

Seminarprogramm 1. Halbjahr 2022

Anmeldung: Bitte kreuzen Sie die Seminare an und schicken Sie uns das ausgefüllte Formular per E-Mail an ehrenamt@hwk-hamburg.de. Bei weiteren Fragen erreichen Sie uns telefonisch unter 040 35905-770.

Infotermine für Mitglieder in Meisterprüfungsausschüssen: Die neue Meisterprüfungsverfahrensverordnung (Online)	
<input type="checkbox"/> 23.03.2022 (Mittwoch, 17:00 – ca. 19:30 Uhr) <input type="checkbox"/> 31.03.2022 (Donnerstag, 17:00 – ca. 19:30 Uhr) <input type="checkbox"/> 04.04.2022 (Montag, 17:00 – ca. 19:30 Uhr) <input type="checkbox"/> 08.04.2022 (Freitag, 12:30 – ca. 15:00 Uhr)	
Prüfung unter besonderen Vorzeichen - Der Nachteilsausgleich (Online)	
<input type="checkbox"/> 26.04.2022 (Dienstag, 17:00 – ca. 18:30 Uhr)	
Rechtssicher prüfen für Mitglieder in Gesellenprüfungsausschüssen	
<input type="checkbox"/> 28.04.2022 (Donnerstag, 17:00 – ca. 21:00 Uhr)	
Grundlagen für Mitglieder in Meisterprüfungsausschüssen	
<input type="checkbox"/> 04.05.2022 (Mittwoch, 10:00 – ca. 17:30 Uhr)	
Grundlagen für Mitglieder in Fortbildungsprüfungsausschüssen	
<input type="checkbox"/> 05.05.2022 (Donnerstag, 09:30 – ca. 17:00 Uhr)	
Moderation und Leitung von Besprechungen	
<input type="checkbox"/> 12.05.2022 (Donnerstag, 10:00 – ca. 17:00 Uhr)	
Hiermit melde ich mich für das/die oben genannte/n Seminar/e verbindlich an:	
Nachname, Vorname:
Ehrenamt (z.B. Gesellenprüfer Tischler):
Anschrift:
Telefon:	E-Mail:
.....
Datum:	Unterschrift:
.....

Seminarbeschreibungen 1. Halbjahr 2022

Die Seminare sind ein Angebot der Handwerkskammer Hamburg.

Infotermine für Mitglieder in Meisterprüfungsausschüssen: Die neue Meisterprüfungsverfahrensverordnung

Dozentin: Sarah Gädigk

In diesem Online-Infotermine erfahren Sie als Meisterprüfer/in die für Sie relevanten Neuerungen der Meisterprüfungsverfahrensverordnung.

- Änderungen und Umsetzung der Meisterprüfungsverfahrensverordnung
- Einsatz von Prüfungskommissionen
- Aufgabenverteilung zwischen Meisterprüfungsausschuss und Prüfungskommission

Dauer: 2,5 Stunden

Ort: Online

Prüfung unter besonderen Vorzeichen - Der Nachteilsausgleich

Dozentin: Jana Dillinger (FRC)

In diesem Online-Seminar erfahren Sie warum es einen Nachteilsausgleich gibt und was die Hauptausschussempfehlung vorsieht. Wie sieht die Antragstellung aus und wie kann der Nachteilsausgleich gestaltet werden? In einem großen Block werden unterschiedliche Behinderungsarten vorgestellt und dargestellt, welche Modifikationen für die jeweilige Behinderungsart geeignet sein können. Der Nachteilsausgleich wird anhand von Fallbeispielen verdeutlicht.

- Gesetzliche Grundlagen
- Hauptausschussempfehlung
- Antrag und Gestaltung
- Behinderungen und Modifikationen
- Fallbeispiele

Dauer: 1,5 Stunden

Ort: Online

Rechtssicher prüfen für Mitglieder in Gesellenprüfungsausschüssen

Dozent: Thomas Bettels

In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie als Prüfer/in die Gesellenprüfung von der Zulassung bis zur Ergebnismitteilung rechtssicher durchführen. Praxisnah werden die Grundlagen der wesentlichen Rechtsvorschriften (wie z.B. die Gesellenprüfungsordnung) erarbeitet und erläutert. Ein rechtssicherer Prüfungsverlauf ist der beste Schutz bei Widerspruchs- und Klageverfahren.

Dauer: 4 Stunden

Ort: ELBCAMPUS, Zum Handwerkszentrum 1, 20179 Hamburg

Grundlagen für Mitglieder in Meister- bzw. Fortbildungsprüfungsausschüssen

Dozent: Werner Selbeck

Anhand praktischer Beispiele aus dem Prüfungsalltag und der aktuellen Rechtsprechung lernen Sie wesentliche rechtliche Grundlagen des Prüfungsverfahrens kennen, um Ihnen so die notwendige Sicherheit bei der Prüfungsdurchführung zu geben.

- Rechtliche Grundlagen
- Struktur von Meister- bzw. Fortbildungsprüfungen
- Umgang mit Störungen und Täuschungshandlungen
- Allgemeine Verfahrensfehler
- Protokollierung
- Bewertung von Prüfungsleistungen

Dauer: 1 Tag

Ort: Je nach Infektionslage in Präsenz oder online

Moderation und Leitung von Besprechungen

Dozent: Dr. Rainer Hansen

Arbeitstreffen und Besprechungen gehören heute zum beruflichen Alltag. Häufig sind diese Besprechungen und Workshops langwierig, man verliert sich in Nebenthemen, es gibt endlose und teils hitzige Diskussionen. Am Ende hat man weniger erreicht, als es das Ziel war. Eine gute Moderation hilft, an der Sache orientiert, zielgerichtet und damit effizient zu arbeiten.

In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie Arbeitstreffen und Besprechungen zielorientiert und motivierend moderieren. Sie kennen die innere Haltung, die ein Moderator mitbringen muss, um allen Parteien gerecht zu werden, und wissen, was zur Vorbereitung eines moderierten Arbeitstreffens gehört. Sie können die Teilnehmer von Anfang an für das Thema motivieren und erlernen Strukturen, mit denen Sie Ihre Besprechung klar zum Ziel führen. Sie bekommen Moderationstechniken für verschiedene Anlässe an die Hand, die dabei helfen, am Thema zu bleiben und Lösungen zu finden. Außerdem lernen Sie Techniken und Fragearten, die helfen, eine Diskussion zu steuern und emotionale Debatten zu versachlichen. Dazu gehören auch Interventionen für den Umgang mit herausfordernden Teilnehmertypen. Neben der Vermittlung von Fachwissen und Moderationstechniken probieren Sie einige Moderationstechniken in der Gruppe selbst aus. Für diejenigen, die das erlernte Wissen gleich anwenden wollen, wird es die Möglichkeit geben, kurze Sequenzen selbst zu moderieren.

- Moderation - Techniken und Medien
- Vorbereitung und Zielsetzung einer Moderation
- Diskussionen steuern
- Umgang mit schwierigen Situationen und herausfordernden Diskussionstypen
- Üben von Moderationssituationen

Dauer: 1 Tag

Ort: ELBCAMPUS, Zum Handwerkszentrum 1, 21079 Hamburg